








# Veranstaltungs-Guideline

-  Der verantwortliche Fachwart koordiniert im Vorfeld der Veranstaltung alle organisatorischen Fragen mit dem ausrichtenden Verein und klärt etwaige finanzielle Fragen.
-  Falls nötig, ist dem ausrichtenden Verein vom Fachwart rechtzeitig ein Aufgabenplan bzw. Anforderungsprofil (z.B. bzgl. der Geräte-/Helferanforderung) zu übergeben.
-  Veranstaltungen und Wettkämpfe sollten grundsätzlich kostendeckend geplant werden.
-  Veranstaltungen, bei denen voraussichtlich anfallenden Kosten keine Einnahmen gegenüberstehen, sind im Vorfeld mit dem Kassenwart bzw. dem Vorstand abzustimmen.
-  Grundsätzlich entrichten die an einer Veranstaltung teilnehmenden Vereine für ihre gemeldeten Teilnehmer die Meldegebühren an den TG Feldberg e.V. (per Bankeinzug).
-  Der Turngau erstattet Kosten, insoweit diese im direkten Zusammenhang mit der Veranstaltung stehen (Wettkampfauszeichnungen, usw.).
-  Der Ausrichter einer Veranstaltung ist verantwortlich für eine der Teilnehmer- und Zuschauerzahl angemessene Bewirtung. Eine Abrechnung der Bewirtung mit dem Turngau Feldberg e.V. findet nicht statt.

